

子情境三 预计财务报表编制

教师手册

一、学习情境设计思路

(一) 本学习情境的工作任务

- 1、预计利润表的编制；
- 2、预计资产负债表的编制；
- 3、财务预算编制实训。

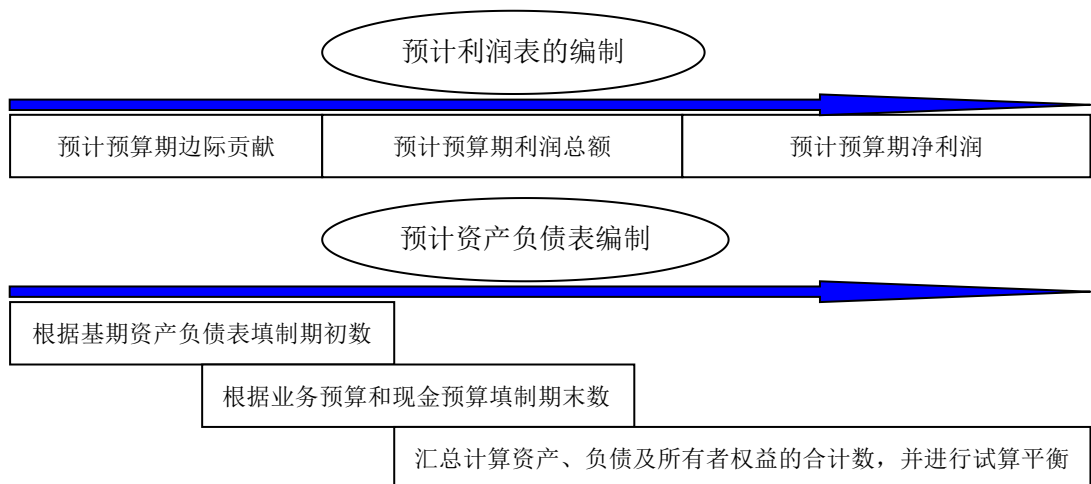
(二) 学习子情境划分与载体

预计财务报表的编制。以预计企业生产经营的总体情况和项目实训为载体，分析说明预计利润表和预计资产负债表的编制，构建完善的经营业绩绩效评价体系。

(三) 学习子情境组织与安排

(1) 理论教学组织与安排

组织架构：

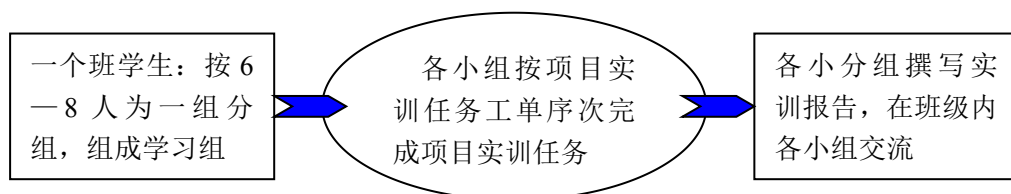


教学安排：

- ① 引导案例，激发学生兴趣；
- ② 提出预计利润表概念、工作任务要求及编制依据资料；
- ③ 提出编制预计利润表步骤；
- ④ 提出预计资产负债表概念、工作任务要求及编制依据资料；
- ⑤ 提出编制预计资产负债表步骤。

(2) 实践教学组织与安排

组织架构：



教学安排：

- ① 小组对预计财务报表任务工单进行全面了解；

- ② 各小组讨论制订预计财务报表编制工作计划书；
- ③ 指导老师审阅各小组预计财务报表编制工作计划书，并签批；
- ④ 各小组根据任务目标和任务工单进行编制的评价；
- ⑤ 各小组撰写财务预算说明书；
- ⑥ 各小组制作 PPT 汇报交流材料。

二、学习子情境划分与课时分配

学习子情境		教学内容		课时分配	
3	预计财务报表编制	1	(1) 预计利润表的编制； (2) 预计资产负债表编制。	1	4
		2	编制财务预算报表实训。	3	

三、教学内容解析

1. 教学重点解析

预计利润表的编制，预计资产负债表的编制。

2. 教学难点解析

预计利润表的编制，预计资产负债表的编制。

3. 操作易错点解析

预计利润表的编制，预计资产负债表的编制。

4. 职业能力培养关键点

(1) 专业能力的培养

能熟练地运用六种编制财务预算的基本方法编制预计利润表和预计资产负债表。

(2) 社会能力的培养

能与企业内外相关部门进行工作上的沟通；学会合作，与他人和谐相处；具有良好的团队精神、职业道德和社会责任感。

(3) 方法能力的培养

会收集、整理编制财务预算所需的各种信息；能撰写简明扼要的财务预算说明书。

四、教学实施方案

学习子情境 三	预计财务报表的编制
子情境概述	在编制完成现金预算的基础上，结合业务预算和企业确定的目标利润，调整有关预算项目编制预计利润表和资产负债表。其典型工作任务为预计利润表和资产负债表编制。其业务办理流程为：基期资产负债表——业务预算——现金预算——预计利润表——预计资产负债表。预计利润表是以货币形式全面综合地反映企业预算期内预计经营成果的一种财务预算。它是在上述各项日常经营业务预算的基础上，根据权责发生制原则编制的。该表既可以分季编制，也可以按年编制。预计资产负债表是以货币形式总括反映企业预算期末财务状况的一种财务预算。
教学目标	1. 了解预计利润表和资产负债表编制的依据及流程； 2. 学会预计利润表编制； 3. 学会预计资产负债表编制。
教学时数	4 课时

	步 骤	教 师		学 生		教学过 程记录
		教学活动	资源	教学活 动	资源	
教 学 组 织 与 实 施	明确任务	(1) 编制预计利润表； (2) 编制预计资产负债表。	课 程 网 页 等	及 时 查 阅		
	教学准备	1. 指导学生收集下列信息 (1) 相关的法律、法规、政策规定； (2) 国际国内金融形势； (3) CPI、GDP 指标； (4) 企业领导对市场发展的信心和态度； (5) 信息收集渠道有实地调查、网络、报刊、杂志等。 2. 引导学生获取完成具体任务的专业知识和职业技能 (1) 企业目标利润决策方法； (2) 国际国内金融形势发布的权威机构； (3) CPI、GDP 指标的计算方法； (4) 会计报表的编制； (5) 统计指标计算； (6) 知识迁移能力； (7) 查阅资料和调查分析能力； (8) 团队合作与交流能力。 3. 准备教学实施工具 (1) 上市公司年报 (2) 相关法规：《企业财务通则》 (3) 多媒体教学设备 (4) 教学课件、软件 (4) 视频教学资料 (5) 网络教学资源	课 程 网 页 等 政 策 法 规 库 视 频 及 动 画 演 示	上 网 查 询 教 材 阅 读 复 习 相 关 知 识 点 与 技 能 资 讯 查 询 小 组 讨 论		
	教学设计	1. 明确工作流程 (1) 明确编制预计利润表的工作流程，确定完成任务的步骤和程序； (2) 明确编制预计资产负债表的工作流程，确定完成任务的步骤和程序。 2. 教学组织形式 本学习子情境以小组为单位进行，要求学生自行进行小组分工，由教师讲授和演示，各组学生模拟编制预计利润表和资产负债表。 3. 教学方法与手段 启发式讲述法、六步教学法、案例教学法 4. 安排学习时间 (1) 教师讲授演示（1 课时） (2) 学生项目实训（3 课时）	电 子 课 件 动 画 演 示 示 范 教 学 录 像			
	教学实施	1. 指导学生按照教学设计完成工作任务 (1) 编制预计利润表 • 根据业务预算计算出预计利润； • 根据目标利润调整有关预算；	课 堂 讲 授 示 范	学 生 根 据 课 堂 教 学 内 容 在 课		

	<ul style="list-style-type: none"> • 计算编制预计利润表。 (2) 编制预计资产负债表 • 根据基期资产负债表填制期初数; • 根据现金预算和业务预算填制期末数; • 汇总计算资产、负债及所有者权益的合计数, 并进行试算平衡 <p>2. 学生提交工作成果 编制好的预计利润表和预计资产负债表</p> <p>3. 工作成果归档。</p>	教学录像 动画演示	堂或课后完成能力测试手册中的同步实训内容, 提交相关作业		
教学检查	<p>1. 学生相互检查 由学生相互检查对方的成果, 并判别工作成果是否合格, 填写检查单。重点检查内容:</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 目标利润和预计利润的基本一致性; (2) 基期资产负债表的正确性; (3) 预计利润表和资产负债表编制是否正确。 <p>2. 教师抽查 由教师抽查 2 个小组的成果。</p>		小组内互相自查并记录	参照教师提供的相 关演示资源对照进行	
教学评价	<p>1. 学生进行自我评估</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 不足 (2) 收获 <p>2. 教师评估</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 指出学生存在的问题和解决的方法 (2) 总结比较 <p>3. 学生互评</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 学生互相学习 (2) 提高学生综合能力 <p>4. 综合评价</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) 对学生的参与程度、所起的作用、合作能力、团队精神、取得的成绩等综合评定 (2) 对学生所做的每项内容进行量化, 得出一个总分 				